

Office Central de la Coopération à l'École

Association 1901 reconnue d'utilité publique

Association départementale OCCE de l'Essonne,

10 bis square Lamartine 91000 EVRY-COURCOURONNES

Tel : 01 60 78 26 60 - Courriel : ad91@occe.coop



Bilan des activités Année 2023-2024

1. Formation

a. Formation juridique et comptable

- **Formation des mandataires** **76 enseignants**
4 formations : 3 au siège de l'OCCE 91 à Evry, une délocalisée à Maisse
- **Formation des nouveaux directeurs** **143 enseignants**

b. Formation des enseignants à la pratique de la pédagogie coopérative, à l'éducation à la citoyenneté

- **Animation auprès des Professeurs d'École Stagiaires** Pas sollicités car nouvelle organisation
- **L'Inspection académique** a fait appel à l'OCCE pour des animations pédagogiques, cela a représenté **15 animations autour des thématiques suivantes** **261 enseignants**
 - Les Jeux coopératifs au service des apprentissages
 - Lire, Dire, Ecrire coopérativement
 - Maths et coopération
 - Des outils pour éduquer à l'empathie
 - Le Conseil de coopérative : un levier d'éducation à la citoyenneté
- **4 équipes d'école soit 41 enseignants ont souhaité un accompagnement sur**
 - Présentation des outils et ressources de l'OCCE 91
 - Améliorer le climat scolaire par les jeux coopératifs

c. Formation des enseignants à la pratique du théâtre à l'école **11 enseignants**

- Du jeu dramatique à l'interprétation d'une œuvre théâtrale contemporaine : un projet coopératif
4 x 3h pour 11 enseignants (4 séances)

2. Accompagnement et contrôle

- a. Vérification de **19 coopératives** (légalité des pratiques comptables et juridiques) par Laurence Sangiorgi, Danielle Lorentz et Valérie Brault sur demande du commissaire aux comptes, des mandataires, des IEN, ou à l'initiative de l'AD.
- b. Aide à environ **plus de la moitié des mandataires** pour réaliser ou corriger leur bilan financier
- **Retkoop et feuilles de calcul rectifiés** (par téléphone ou par voie électronique)
 - **interventions** pour demander des documents manquants dans les CRA/CRF : relevés bancaires, quitus, CRA, justificatifs de subventions..
 - de très nombreux conseils par téléphone et par courriels répondant à des demandes variées comme par exemple :
 - o L'organisation de fêtes, de kermesses
 - o La question de l'assurance
 - o L'embauche d'intervenants pour des projets
 - o La légalité des achats
 - o La gestion des classes d'eau
 - o etc

3. Organisation d'actions à destination des enseignants et/ou des élèves

- **Opérations à l'initiative de l'association départementale en lien avec les propositions de la fédération nationale et avec les actions de l'union régionale**

| Intitulé des actions | Objectif général | Mise en œuvre | Partenariat | Nbre d'administrateurs impliqués | Nbre de classes, d'élèves |
|-----------------------------|--|---|---|---|---|
| Printemps du théâtre | Favoriser la création théâtrale à partir d'une œuvre littéraire ou faisant partie du patrimoine culturel | - Formation des enseignants (12h) - Suivi des projets des classes (6h par classe) - Répétitions et restitutions des classes dans les théâtres | Compagnies théâtrales : l'Eygurande Carpe-Diem | 1 pour le suivi de la formation | 11 classes sur les 15 budgétées 254 élèves |
| Etamine | Réaliser un livre et le faire lire aux classes Lecteurs Lire et écrire un avis de Lecteur à faire parvenir aux classes Auteurs | Communication de la fiche-action nationale | | 1 pour le suivi | 4 classes 93 élèves |
| Rêve la planète | Croiser démarche scientifique et coopération | Thème : Développement durable et citoyenneté Intitulé : «Rêve ta cour idéale» - Réalisation d'un dossier pédagogique - Création de chaque classe : maquette 3D, affichages | Associations - Petite Tortue - CRI - CAUE 91 | 2 pour la préparation | 15 classes sur les 15 budgétées 371 élèves |
| Droits de l'enfant | Contribuer à la diffusion et à l'application de la CIDE | Communication de la fiche-action nationale et du kit d'activités pédagogiques Organisation de rencontres de classes à Paris | | 1 pour la préparation | Forum UR IDF 308 élèves |

| | | | | | |
|----------------------------------|--|--|----------------------------------|--|--|
| Jeux coopératifs | Développer des compétences coopératives au travers de la pratique de jeux | - Prêt de jeux coopératifs - Vente de plateaux - Ateliers lors des rencontres de Rêve la planète - Interventions en classe | | | 166 classes 4154 élèves |
| Mini-jardins extraordinaires | Semer la coopération en semant des graines ... | -Création par les élèves d'un «Jardin géométrique» en volume, structure à partir de pots de fleurs, de mangeoires à oiseaux et d'hôtels à insectes - Observation, tri, réalisation de semis des graines «mystérieuses» - Envoi de 2 photos par classe - Réalisation d'un padlet sur le site OCCE 91 | Implication de l'Union Régionale | Tous pour la préparation matérielle 1 pour la réalisation d'un padlet | 89 classes 2247 élèves |
| A vos maths ! Prêts ...? Jouez ! | Découvrir et pratiquer coopérativement des jeux mathématiques | - Jouer à des jeux mathématiques - Découvrir un jeu mathématique coopératif - Répondre à des QCM sur les règles des jeux - Compléter collectivement un bilan de ce projet | Implication de l'Union Régionale | 1 pour la préparation | 96 classes visitées 2403 élèves |
| Land Art et Poésie | Agir ensemble et réaliser une œuvre collective et y associer un écrit poétique | - Découvrir et partager une activité artistique respectueuse de l'environnement -S'inspirer de la nature pour écrire de la poésie - Valoriser et respecter le travail des autres | | 1 pour la réalisation d'un montage photos | 154 classes 3829 élèves |

• **Autres actions dans le domaine de la maîtrise de la langue française mais aussi des arts :**

- Ecole en poésie (en partenariat avec Le Printemps des Poètes) : **2 écoles**

4. Aide aux écoles

- Aide aux projets coopératifs : **15 967,13 €** accordés pour aider au financement de **40 projets** (17 946,11 € pour 48 projets l'an passé)
- Réactualisation des mallettes de livres existantes
- Prêt de mallettes de livres : **41 classes** (58 prêts l'an passé)
- Prêt de jeux coopératifs : **55 classes** (39 prêts l'an passé)
- Prêt de malles thématiques : **27 classes** (30 prêts l'an passé)
- Service reprographie : **209 photocopies couleurs** et **3157 copies noir et blanc** (242 couleurs et 2368 noir et blanc l'an passé)
- Prêt d'ouvrages pédagogiques : **0 prêt** (2 prêts l'an passé)
- Aide à la gestion des classes d'eau, en partenariat avec l'agence de l'eau Seine-Normandie : **92 classes**
- Suivi de **11** projets « la Trousse à Projets » (7 l'an passé)

5. Production et diffusion d'outils

a. Outils réalisés par l'AD

➤ diffusés gratuitement

- Dossier pédagogique sur l'aménagement d'une cour de récréation idéale (pour les enseignants inscrits à l'opération «Rêve la planète»)
- Dossier pédagogique sur le Land Art et Poésie
- Dossier pédagogique sur les Mini-jardins extraordinaires
- Documents pédagogiques à destination des enseignants :
 - Les Jeux coopératifs au service des apprentissages
 - Lire, Dire, Ecrire coopérativement
 - Maths et coopération
 - Des outils pour éduquer à l'empathie
 - Le Conseil de coopérative : un levier d'éducation à la citoyenneté
- Dossier avec tous les documents nécessaires à la comptabilité de l'école (bordereaux remise de chèques, comptes de classes, achats autorisés etc.)

➤ vendus aux adhérents

- **97 plateaux de jeux coopératifs** (0 l'an passé)

b. Outils réalisés par la fédération nationale et vendus aux coopératives

- Agendas coopératifs C3
 - Elèves : **141** (147 l'an passé)
 - Guide du maître : **6** (4 l'an passé)
- Agendas coopératifs C2
 - Elève : **409** (431 l'an passé)
 - Guide du maître : **8** (5 l'an passé)
 - Mon agenda coop maternelle : **2** (1 l'an passé)
- Apprendre en jardinant : **0** (0 l'an passé)
- Apprendre en jouant : **2** (0 l'an passé)
- Jeux Place de la Loi : **0**
- La Journée de Léa : **1**
- Fichiers Délégué élèves : **0**
- Calendriers : **238** (540 l'an passé)
- Livret « Pédagogie coopérative » : **2** (0 l'an passé)
- Gobelets réutilisables : **330** (100 l'an passé)

6. Communication

- Mise à jour régulière du site départemental, espace ressource pour les mandataires et les enseignants.
- Réalisation du bulletin d'information départemental «Inf'OCCE», **2 numéros** diffusés dans les écoles
- Réalisation d'une Newsletter mensuelle « Lettre aux coops » **7 numéros**
- Diffusion de la revue «Animation&Education» aux **144** écoles qui se sont abonnées
- Courriers réguliers aux IEN (après toutes les formations mandataires/théâtre/animations pédagogiques)
- Rencontre annuelle en visioconférence avec l'adjoint au DASEN chargé du 1^{er} degré
- Organisation de l'AG départementale

7. Vie de l'association, gestion des ressources humaines

a. Conseil d'administration : 12 administrateurs dont 5 membres du bureau et 2 permanents
(un détaché plein temps et une MAD plein temps)

Participation des administrateurs et administratrices à la vie de l'association :

a. Au niveau départemental

- La présidence a été assurée par Sonia Mandin
- La trésorerie a été assurée par Séverine Ligier

- Plusieurs administrateurs se sont investis dans les opérations départementales et dans les temps de formation :
 - o Suivi du projet théâtre (2 administrateurs)
 - o Animations pédagogiques (1 administrateur)
 - o Participation aux rencontres de classes (4 administrateurs)
 - o Participation à l'Assemblée Générale : préparation et communication

- 6 réunions de Conseil d'Administration
- 2 commissions « attribution des aides à projets »
- 6 réunions de bureau

b. Au niveau régional

- Réunions statutaires : 1 administrateur et 2 administratrices sont élus au Conseil d'Administration dont 1 au bureau de l'Union Régionale Ile-de-France et ont participé à :
 - 1 assemblée générale
 - 5 réunions de conseil d'administration
 - 4 réunions de bureau (essentiellement en visioconférence)
- Organisation d'un stage inscrit au plan fédéral
- Mutualisation des outils et des moyens
 - 15 réunions des permanents pour travailler sur les projets pédagogiques, les co-animations, construire des ressources pédagogiques, préparer les rendez-vous aux rectorats (souvent en visioconférence)

c. Au niveau national

- Participation aux interrégionales : Moussa Belhoul
- Participation à l'Assemblée générale et financière : Séverine Ligier
- Participation à l'Assemblée Générale fédérale : 2 administratrices (Sonia Mandin et Laurence Sangiorgi)

b. Personnel salarié travaillant pour l'association départementale

- Secrétaire comptable salariée par l'AD (90%) : Valérie Brault
- Enseignant détaché à plein temps salarié par la fédération OCCE : Moussa Belhoul
- Enseignante mis à disposition à plein temps par l'Inspection Académique : Laurence Sangiorgi

Formation du personnel et des administrateurs :

Stages au plan de formation OCCE :

Stage Communication : Moussa Belhoul

Partenariats

ICEM : échanges de pratiques pédagogiques
DS-DEN : rendez-vous avec l'adjoint à la DASEN 1^{er} degré
Forum projets CNR
CRI/ Petite Tortue/ CAUE 91 : Rêve la planète